



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КРАСАВИА»
(АО «КРАСАВИА»)**

Изменение в Положение о закупках товаров, работ, услуг АО «Красавиа»

№ п/ п	Причины внесения изменений	Прежняя редакция Положение о закупках товаров, работ, услуг от 26.05.2022(с Нумерацией в редакции Положения от 26.05.2022)	Новая редакция Положение о закупках товаров, работ, услуг
1.	Нумерация пунктов по всем документу изменена для приведения к соответствию к Стандарту по оформлению документов авиакомпании	Ранее нумерация каждого подпункта главы указывалась в соответствии с нумерацией Главы.	Нумерация каждого подпункта главы указывается в соответствии с нумерацией пункта.
2.	В оглавлении скорректировано и изменено наименование главы Наименовании Главы 9, для приведения к соответствию Стандарту по оформлению документов авиакомпании и уточнению способа закупки	ОБЪЯВЛЕНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ	Глава 9. «ОБЪЯВЛЕНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ» добавлено слово «...конкурентных...»
3	В оглавлении скорректировано и изменено наименование главы, для приведения к соответствию Стандарту по оформлению	<u>ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА</u>	Глава 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

	документов авиакомпании и уточнению способа закупки		
4	В оглавлении добавлены новые способы неконкурентных процедур	ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА 18.1. Общие положения 18.2. Случаи осуществления закупки у единственного поставщика	Глава 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК 1. Закупка у единственного поставщика 2. Запрос ofert 3. Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП 4. Закупка малого объема
5	В п.2 Главы 1 добавлен 14 абзац в связи с обязанностью применения Постановления Правительства в закупочной деятельности Авиакомпании	Отсутствовал в прежней редакции	Постановление Правительства Российской Федерации от 09 августа 2022 №1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации.
6	В п.3 главы 1 добавлены термин «Запрос ofert», «Закупка малого объема», «Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП», в связи с введением нового не конкурентного способа закупки и термин Постановление Правительства РФ №1397 в связи с обязанностью применения Постановления Правительства в закупочной деятельности Авиакомпании	Отсутствовали в прежней редакции	Запрос ofert - неконкурентная процедура закупки, победителем которой признается участник, предложивший наилучшие условия исполнения договора. Положения статей 3.2, 3.3, 3.4 Закона № 223-ФЗ не применяются в отношении данного способа закупки. Закупка малого объема – неконкурентный способ закупки, который применяется в случае, когда закупка товаров, работ, услуг, не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей включая НДС, а в случае, если годовая выручка Авиакомпании за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, стоимость которых не превышает 500 000, 00 (пятьсот тысяч) рублей.

			<p>Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП - это форма проведения неконкурентной закупки только для субъектов МСП (п. 20.1 ПП РФ № 1352).</p> <p>Постановление Правительства РФ №1397 - Постановление Правительства РФ от 09 августа 2022 №1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации.</p>
7.	<p>пункт 2 Главы 3 дополнен требованиями к членам закупочной комиссии в соответствии с изменениями в 223-ФЗ (Федеральный закон от 16.04.2022 N 104-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"</p>	<p>3.2. Комиссия по проведению закупок</p> <p>3.2.1. Единоличный исполнительный орган Авиакомпании принимает решение о создании Комиссии, утверждает ее состав и назначает председателя. Порядок работы Комиссии, ее функции и полномочия определяются ЛНА.</p> <p>3.2.2. Минимальное число членов Комиссии должно составлять 6 (шесть) человек, в том числе председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии. В состав Комиссии по закупкам включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную подготовку (переподготовку) в сфере законодательства о закупках.</p> <p>3.2.3. В случае возникновения в</p>	<p>2. Комиссия по проведению закупок</p> <p>2.1. Единоличный исполнительный орган Авиакомпании принимает решение о создании Комиссии, утверждает ее состав и назначает председателя. Порядок работы Комиссии, ее функции и полномочия определяются ЛНА.</p> <p>2.2. Закупочная комиссия (далее – комиссия) является коллегиальным органом заказчика, создаваемым заказчиком в целях определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения закупки.</p> <p>2.3. Заказчик вправе создать единую закупочную комиссию, уполномоченную на проведение всех конкурентных закупок или уполномоченную на проведение всех закупок (в том числе неконкурентных).</p> <p>2.4. Минимальное число членов Комиссии должно</p>

	<p>период проведения закупочных процедур любых обстоятельств, мешающих члену Комиссии беспристрастно принимать объективные решения (в том числе при возникновении ситуаций, когда член Комиссии каким-либо образом может быть связан хотя бы с одним из Участников закупки), либо в случае попытки оказания на его решения влияния со стороны Участников закупки или иных лиц, член Комиссии обязан воздержаться от голосования по соответствующим вопросам и доложить об этом лично председателю Комиссии или лицу, его замещающему.</p> <p>3.2.4. Решение о времени и месте заседания Комиссии принимается секретарем комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее чем пятидесяти процентов от числа членов Комиссии, имеющих право голоса. Решение принимается в случае наличия не менее половины голосов «за» от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии и имеющих право голоса.</p> <p>3.2.5. Все решения Комиссии, в том числе касающиеся результатов процедур закупок, оформляются протоколами заседания Комиссии, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. В случае отсутствия секретаря комиссии, его функции выполняет член Комиссии,</p>	<p>составлять 6 (шесть) человек, в том числе председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии.</p> <p>2.5. Члены комиссии вправе не присутствовать лично на заседании такой комиссии в случае использования для осуществления таких функций средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудиосвязи или видеосвязи. Такие меры могут быть приняты в случае, если проведение заседания с личным присутствием членов комиссии не представляется возможным или Заказчиком было принято решение о проведении заседания в формате дистанционного взаимодействия с целью соблюдения мер и требований Законодательства РФ.</p> <p>2.6. При проведении заседания комиссии в формате, предусмотренном пунктом 2.5. настоящего Положения, протокол, составленный по результатам такого заседания будет считаться составленным и подписанным в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения при подписании таких протоколов хотя бы одной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.</p> <p>2.7. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none">1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке или состоящие в штате организации, подавшей заявку на
--	--	---

	<p>назначенный председателем комиссии на заседании.</p> <p>3.2.6. В отдельных случаях Авиакомпания может создавать дополнительные закупочные комиссии для каждой отдельной закупки, либо для группы закупок (в т.ч. конкурсные, аукционные). Решение о создании такой комиссии принимает единоличный исполнительный орган Авиакомпании, а также утверждает порядок ее формирования, состав и ее председателя. Порядок работы Комиссии, ее функции и полномочия определяются Положением о данной комиссии.</p> <p>3.2.7. Членами дополнительной закупочной Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупок (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в процедуре закупок, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупок). При этом в состав комиссии могут входить как работники Заказчика, так и сторонние лица, в том числе работники специализированной организации.</p>	<p>участие в закупке, являющиеся руководителями организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки;</p> <p>2.8. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>2.9. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных п. 2.7. Главы 3 настоящего Положения о закупке. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в п. 2.7. Главы 3 настоящего Положения о закупке, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно их заменить другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями п. 2.3. Главы 3 настоящего Положения о закупке.</p>
--	---	---

	<p>Глава 5. (изменено количество и нумерация пунктов за счет добавления пункта 1.2. в новой редакции, предусматривающий право заказчика провести закупку с предельной стоимостью договора)</p>	<p>5.1. Общие сведения</p> <p>5.1.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных Положением о закупках способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.</p> <p>5.1.2. Заказчик проводит закупки в открытой форме, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.1.3. Положения о закупках.</p> <p>5.1.3. Заказчик проводит закрытые конкурентные закупки в случаях, предусмотренных ст. 3.5 Закона N 223-ФЗ.</p>	<p>1. Общие сведения</p> <p>1.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных Положением о закупках способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.</p> <p>1.2. В случае если количество товаров, объем, работ, услуг, в которых заказчик испытывает потребность в течение планового периода невозможно определить на этапе подготовки к проведению закупки, заказчик вправе провести закупку (как конкурентную, так и неконкурентную) без указания объема или количества товара, работы, услуги, установив в документации начальную (максимальную) цену договора и цену за единицу товаров, работ, услуг. При этом под начальной (максимальной) ценой договора в таких закупках понимается предельная цена договора.</p> <p>1.3. Заказчик проводит закупки в открытой форме, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.4 главы 5 Положения о закупках.</p> <p>1.4. Заказчик проводит закрытые конкурентные закупки в случаях, предусмотренных ст. 3.5 Закона N 223-ФЗ.</p>
8	<p>Глава 5. Пункт 5.4. изменена нумерация на п.4 и добавлены новые неконкурентные способы закупок пунктами 4.2.,4.3.,4.4.)</p>	<p>5.4. Неконкурентные закупки</p> <p>5.4.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется исключительно по основаниям, предусмотренным главой 18 настоящего Положения.</p>	<p>4. Неконкурентные закупки</p> <p>4.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) далее – закупка у единственного поставщика) осуществляется исключительно по основаниям, предусмотренным главой 18 настоящего Положения.</p> <p>4.2. Запрос ofert (далее – сбор ТКП). Порядок проведения такой закупки определяется пунктом 2 Главы 18 настоящего Положения.</p>

			<p>4.3. Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП (п. 20.1 ПП РФ № 1352) Порядок проведения такой закупки определяется пунктом 3 Главы 18 настоящего Положения и регламентом оператора электронной площадки.</p> <p>4.4. Закупка малого объема. Проведение закупки осуществляется в соответствии с порядком, установленным в п. 4 Главы 18 настоящего Положения.</p>
9	Глава 5 в п. 5.2. добавлен пп.3 в связи с добавлением новых не конкурентных способов закупки	<p>5.5. Условия проведения закупки в электронной форме</p> <p>5.5.1. Заказчик вправе проводить закупки в электронной форме и без использования электронной формы. Закупки в электронной форме являются приоритетными для Заказчика.</p> <p>5.5.2. Заказчик использует электронную форму при осуществлении:</p> <p>1) конкурентных закупок, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона о закупках, могут быть только субъекты МСП;</p> <p>2) закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ, услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3 Закона о закупках.</p>	<p>3) неконкурентных закупок, предусмотренных п.2 Главы 18 настоящего Положения.</p>
10	Глава 5 в п. 6.2 к дополнительные элементы закупки добавлены с предельной стоимостью договора, для	<p>5.6.2. К дополнительным элементам закупочных процедур относятся:</p> <p>1. многоэтапные процедуры (п. 5.7. настоящего Положения);</p>	<p>6.2. К дополнительным элементам закупочных процедур относятся:</p> <p>1. многоэтапные процедуры (п. 7 главы 5 настоящего Положения);</p>

	соблюдения требования 223-ФЗ. (Проведения таких закупок должны быть предусмотрены Положением Заказчика)	2. переторжка (п. 5.8. настоящего Положения); 3. многолотовые закупки (п. 5.9. настоящего Положения).	2. переторжка (п. <u>8 главы 5</u> настоящего Положения); 3. многолотовые закупки (п. <u>9 главы 5</u> настоящего Положения). 4. закупки с предельной стоимостью договора.
11	Глава 5. пункт 5.10. Порядок определения сроков оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. а) для приведения к соответствию стандарта Авиакомпания по оформлению документов изменена нумерация п. 5.10. на п.10. б) исключены подпункты с разделением по сроку оплаты, с учетом способов закупок. в) в связи с отсутствием технической возможности, предусмотренной функционалом ЕИС установления сроков оплаты в календарных днях, сроки оплаты приведены к единому базису (не более 30 рабочих дней), независимо от способа закупки. Способы закупок объединены и переименованы в конкурентные и не конкурентные, со ссылками на пункт, предусматривающий перечень закупок с возможностью применения иных	5.10.2. Срок оплаты, отличный от срока, установленного в п.5.10.1, может быть установлен в следующих случаях: а) При заключении договора по результатам проведения конкурса или аукциона, срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более 30 рабочих дней. б) При заключении договора по результатам проведения запроса предложений или запроса котировок, срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более 30 календарных дней. в) При заключении договора по результатам закупки у единственного поставщика, срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги может быть установлен в соответствии с предложением поставщика. г) При проведении закупки на поставку топлива заказчик вправе установить сроки и порядок оплаты в соответствии с Графиком оплаты, предусмотренным условиями в закупочной документации.	10.2. Срок оплаты, отличный от срока, предусмотренного в п. <u>10.1 главы 5</u> , может быть установлен при заключении договора по результатам проведения как конкурентной, так и неконкурентной процедуры закупки из перечня, предусмотренного п. <u>10.4 главы 5</u> . При этом срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги не должен превышать 30 (тридцати) рабочих дней. 10.3. При проведении закупки на поставку топлива заказчик вправе установить сроки и порядок оплаты в соответствии с Графиком оплаты, предусмотренным условиями в закупочной документации. Платежный период по графику оплаты не могут превышать 30 (тридцати) рабочих дней.

	сроков оплаты.		
12	Глава 5. В связи с добавлением дополнительного элемента закупок для правомерности использования закупок с предельной стоимостью договора добавлен п. 11.	Отсутствовал в прежней редакции	<p>11. Закупки с предельной стоимостью договора и условия проведения таких закупок.</p> <p>11.1. В случае если невозможно определить на этапе подготовки к проведению закупки количество товаров, объем, работ, услуг, в которых заказчик испытывает потребность в течение планового периода, в документации (проекте договора) о проведении такой закупки устанавливается начальная(максимальная) цена договора и цена за единицу товаров, работ, услуг. При этом под начальной (максимальной) ценой договора в таких закупках понимается предельная цена договора. Заказчик вправе провести такую закупку как конкурентным, так и не конкурентным способом.</p> <p>11.2. В договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, должны быть определены цены единиц каждого товара, работы, услуги, поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена в рамках исполнения такого договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принять товары (работы, услуги) на всю предельную цену. При достижении предельной цены в рамках исполнения договора, заключенного по результатам проведения такой закупки, исполнение договора считается завершенным.</p> <p>11.3. Предельная цена договора, определенная в соответствии с пунктом 11.2. настоящей Главы Положения о закупке, не может быть изменена в ходе её проведения. Предложения участников в отношении предельной цены договора не рассматриваются заказчиком.</p> <p>11.4. Последовательность и сущность действий,</p>

			<p>осуществляемых заказчиком в процессе проведения такой закупки, аналогична действиям, указанным в разделе, посвященному порядку проведения процедуры закупки соответствующим способом.</p> <p>11.5. Порядок определения победителя такой закупки, проводимой конкурентным способом указывается в документации о закупке, с учетом требований настоящего Положения.</p> <p>11.6. Порядок заключения, изменения, расторжения договора, заключаемого по итогам проведения такой закупки, аналогичны условиям, указанным в разделе 19 настоящего Положения.</p>
13	<p>Глава 6. Дополнена пунктом 6 с правом проведения неконкуренной закупки только для субъектов МСП способом «закупка в электронном магазине только для субъектов МСП» (п. 20.1 ПП РФ № 1352). Нумерация пунктов изменена с 6.1. ...-6.11 на 1....14</p>	Отсутствовал в прежней редакции	<p>6. Заказчик вправе провести неконкуренную закупку только для субъектов МСП способом «закупка в электронном магазине только для субъектов МСП» (п. 20.1 ПП РФ № 1352). Порядок проведения такой закупки определяется пунктом 3 Главы 18 настоящего Положения и регламентом оператора электронной площадки.</p>
14	<p>Для корректного формирования НМЦД Затратным методом Пункт 2.6.2 Главы 8. «Подготовка к проведению закупочных процедур» дополнен условиями по затратам, которые могут учитываться при формировании НМЦД .</p>	Отсутствовал в прежней редакции	<p>«.....При этом могут учитываться обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.»</p>
15	<p>Нумерация раздела в прежней редакция п.8.7 изменена на п. 7.</p>	<p>8.7. Обеспечение заявки участника 8.7.1. При проведении конкурентной</p>	<p>7. Обеспечительные меры 7.1. Заказчик имеет право предъявлять требования к</p>

<p>«Обеспечительные меры», в котором установлены требования по обеспечительным мерам к заявкам на участие в закупке и к исполнению договора, в том числе с учетом требований к независимым гарантиям. (Федеральный закон от 16.04.2022 N 104-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации")</p>	<p>закупки (за исключением запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок) с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов от начальной (максимальной) цены договора.</p> <p>8.7.2. В случае, если начальная (максимальная) цена договора закупок, указанных в части 1 настоящей статьи, равна либо менее пяти миллионов рублей, Заказчик не вправе устанавливать в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке.</p> <p>8.7.3. При проведении конкурентной закупки с участием СМСП размер обеспечения не может превышать 2 (двух) процентов от начальной (максимальной) цены договора.</p> <p>8.7.4. Способами обеспечения заявки при проведении конкурентных закупок являются перечисление денежных средств Заказчику, банковская гарантия или иные способы, предусмотренные настоящим Положением. Выбор способа обеспечения заявки, предусмотренного документацией о закупке, осуществляется по усмотрению участника закупки.</p> <p>8.7.5. В документации о конкурентной закупке в электронной форме может быть</p>	<p>участникам закупки о предоставлении обеспечения обязательств, связанных с подачей заявки на участие в закупке (далее – обеспечение заявки), и (или) обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора, заключенного по результатам проведения закупки (далее – обеспечение исполнения договора).</p> <p>7.1.1 Требования к независимой гарантии, представленные в п. 7.2 и 7.3. Главы 8 настоящего Положения, заказчик вправе установить в извещении и (или) документации в том числе к банковской или независимой гарантии при проведении закупок без установленного ограничения только для субъектов МСП.</p> <p>7.1.2. С 01 октября 2022 года при проведении закупок только для субъектов МСП заказчик обязан устанавливать требования к независимым гарантиям в соответствии с требованиями Постановления правительства Российской Федерации от 09 августа 2022 №1397.</p> <p>7.2. Обеспечение заявки участника</p> <p>7.2.1. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении и (или) в документации о закупке.</p> <p>7.2.2. Обеспечение заявки может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств, предоставления банковской гарантии (или независимой гарантии) или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и</p>
---	--	---

	<p>предусмотрена возможность перечисления денежных средств на счет оператора электронной площадки. Особенности обеспечения заявок для участия в конкурентной закупке в электронной форме регулируются регламентом электронной площадки, положениями документации о закупке.</p> <p>8.7.6. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке может предоставляться участниками закупки путем предоставления банковской гарантии или внесения денежных средств на специальный счет, открытый в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом о контрактной системе (далее для целей настоящих Правил - специальный банковский счет). Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником закупки.</p> <p>8.7.7. Предметом обеспечения заявки является исполнение участником закупки следующих обязательств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обязательство не предоставлять заведомо недостоверных сведений в составе заявки на участие в закупке; 2) обязательство заключить договор на условиях заявки на участие в закупки и в соответствии с требованиями извещения 	<p>среднего предпринимательства в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки из числа предусмотренных заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны по меньшей мере следующие способы предоставления обеспечения заявки: путем предоставления денежных средств или банковской гарантии (или независимой гарантии). Заказчик не вправе ограничить участника закупки в возможном выборе способа из предусмотренных извещением о проведении закупки, документацией о закупке.</p> <p>7.2.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.</p> <p>7.2.4. Требование о предоставлении обеспечения заявки может быть установлено в случае проведения конкурентных и неконкурентных закупок. При этом, если начальная (максимальная) цена договора в конкурентной закупке не превышает 5 (пять) миллионов рублей, заказчик не устанавливает в документации и (или) извещении о конкурентной</p>
--	---	--

	<p>(документации) о закупке.</p> <p>8.7.8. Порядок перечисления денежных средств участником закупки на счет Заказчика устанавливается в соответствии с документацией о закупке.</p> <p>8.7.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на счет Заказчика, возвращаются участнику закупки в течение пяти рабочих дней со дня размещения Заказчиком в ЕИС протокола по результатам этапа конкурентной закупки (итогового протокола) участникам закупки, которые участвовали в закупке, но не были допущены к участию в закупке согласно данным протоколам.</p> <p>8.7.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на счет Заказчика, победителем закупки (участником закупки, с которым комиссией о закупке принято решение о заключении договора) и участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня подписания договора.</p> <p>8.7.11. В документации о закупке должны быть предусмотрены условия банковской гарантии.</p> <p>8.7.12. Основаниями для уплаты сумм по банковской гарантии Заказчику являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) уклонение или отказ участника закупки заключить договор; 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, 	<p>закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке.</p> <p>7.2.5. Размер обеспечения заявки, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 0,5 до 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора.</p> <p>7.2.6. Если в извещении и (или) документации о закупке, осуществляемой только для субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств, путем предоставления независимой гарантии или иным способом (только для неконкурентных закупок), предусмотренным документацией о закупке с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ и постановлением Правительства № 1352.</p> <p>7.2.7. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; 2) информация о независимой гарантии должна
--	--	---

	<p>установленных извещением (документацией) о закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора.</p> <p>8.7.13. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:</p> <p>1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;</p> <p>2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора.</p> <p>8.7.14. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора, или отказа участника такой закупки заключить договор.</p> <p>8.8. Обеспечение исполнения обязательств по договору</p> <p>8.8.1. Заказчиком в документации о</p>	<p>быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; (настоящий пункт вступает в силу с 01.04.2023 года)</p> <p>3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;</p> <p>4) независимая гарантия должна содержать:</p> <p>а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;</p> <p>б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;</p> <p>в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</p> <p>7.2.8. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием</p>
--	---	---

	<p>закупке, проекте договора может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.</p> <p>8.8.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать 30% начальной (максимальной) цены договора, если иное не предусмотрено Положением о закупке. Если проектом договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере не ниже размера аванса (в процентном отношении).</p> <p>8.8.3. Обеспечиваться могут обязательства по возврату аванса, исполнения обязательств по договору;</p> <p>8.8.4. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.</p> <p>8.8.5. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.</p> <p>8.8.6. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках</p>	<p>субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.</p> <p>7.2.9. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы, по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.</p> <p>7.2.10. Возможные формы, порядок, срок предоставления и размер обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в извещении и (или) документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.</p> <p>7.2.11. В случае установления требования предоставления обеспечения заявки, оператор ЭП возвращает участнику закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления следующих событий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) размещение итогового протокола конкурентной закупки. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки или лица, с которым заключается договор, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора; 2) отмена закупки; 3) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
--	--	---

	<p>Закона о контрактной системе. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.</p> <p>8.8.7. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения обязательств по договору.</p> <p>8.8.8. Документация о закупке и договор, заключаемый по результатам закупочной процедуры, должны четко описывать условия предоставления, возврата и удержания обеспечений, связанных с исполнением обязательств по договору.</p> <p>8.8.9. В случае осуществления закупки, участниками которой являются субъекты МСП, размер обеспечения исполнения договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса; 2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса. <p>При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его</p>	<p>4) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;</p> <p>5) отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ заказчика от заключения договора с участником закупки.</p> <p>7.2.12. Денежные средства, внесенные участником закупки в качестве обеспечения заявки, возвращаются такому участнику закупки в порядке, установленном регламентом ЭП, с учетом сроков, указанных в пункте 7.2.11. Главы 8 настоящего Положения.</p> <p>7.2.13. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, участнику закупки не осуществляется, либо осуществляется уплата денежных средств заказчику гарантом по безотзывной банковской гарантии в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) уклонение или отказ участника закупки, в отношении которого настоящим Положением установлена обязанность заключения договора, заключить договор; 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, извещением и (или) документацией о закупке, обеспечения исполнения договора участником закупки заказчику до заключения договора (в случае, если в извещении и (или) в документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора). <p>7.3. Обеспечение исполнения обязательств по договору</p> <p>7.3.1. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления, предъявляется к победителю закупки или лицу, с</p>
--	---	---

		<p>выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.</p> <p>8.8.10. Если указанное лицо не предоставило соответствующее обеспечение в установленный срок, такое лицо признается уклонившимся от заключения договора.</p>	<p>которым заключается договор, и устанавливается в извещении и (или) в документации о закупке.</p> <p>7.3.2. Форма, порядок, сроки предоставления и размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.</p> <p>7.3.3. Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 5 до 30 процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса).</p> <p>7.3.4. Если в документации о закупке, осуществляемой только для субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения устанавливается с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ и постановлением Правительства № 1352:</p> <p>а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;</p> <p>б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.</p> <p>7.3.5. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств, предоставления банковской гарантии (или независимой гарантии) или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, если в извещении и (или) в закупочной документации не указано иное, за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего</p>
--	--	---	--

			<p>предпринимательства в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.</p> <p>7.3.6. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" подпункта 4 пункта 7.2.7, пунктов 7.2.8 и 7.2.9 настоящего Положения. При этом такая независимая гарантия:</p> <ol style="list-style-type: none">1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией. <p>7.3.7. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.</p> <p>7.3.8. Если указанное лицо не предоставило соответствующее обеспечение в установленный срок, такое лицо признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>7.3.9. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить</p>
--	--	--	---

			Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения обязательств по договору.
16	Наименование главы 9 скорректировано путем дополнения «КОНКУРЕНТНОЙ». Условия проведения неконкурентных процедур установлены в разделе 18 Положения о закупках.	«ОБЪЯВЛЕНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ»	Глава 9. ОБЪЯВЛЕНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ
17	Глава 9 Изменена нумерация п.9.2.2. на 2.2. Скорректированы минимальные сведения, которые должны быть указаны в Извещении, в части обеспечительных мер(если такие условия устанавливаются Заказчиком в Извещении, и проведении закупки.)	9.2.2. В извещении о закупке указываются следующие минимальные сведения: 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки; 10) условия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки.	2.2 В извещении о закупке указываются следующие минимальные сведения: 9) Форма, порядок, сроки предоставления и размер обеспечения заявки и (или) исполнения договора, с учетом требований настоящего Положения (если Заказчиком установлено такое требование). 10) условия банковской гарантии предоставляемой в качестве обеспечения заявки и (или) обеспечения договора, если Заказчиком установлено требование такого обеспечения, или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, если в извещении и (или) в закупочной документации не указано иное, за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ;
18	Глава 9 скорректированы требования к обязательным	9.3.1. В документации о закупке указываются следующие сведения:	3.1. В документации о закупке указываются следующие сведения:

	<p>сведениям в документации о закупке скорректированы в части обеспечительных мер, (если такие условия устанавливаются Заказчиком в Извещении, в том числе по закупкам у МСП).</p>	<p>.....</p> <p>17) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки, в том числе условия банковской гарантии, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки;</p> <p>18) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;</p>	<p>.....</p> <p>17) Форма, порядок, сроки предоставления и размер обеспечения заявки и (или) исполнения договора, с учетом требований настоящего Положения(если Заказчиком установлено такое требование).</p> <p>18) условия банковской гарантии предоставляемой в качестве обеспечения заявки и (или) обеспечения договора, если Заказчиком установлено требование такого обеспечения, или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, если в извещении и (или) в закупочной документации не указано иное, за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ;</p>
19	<p>Глава 9 дополнен Пункт 3.3. с правом участника выбора способа обеспечения заявки и (или) обеспечения договора из числа предусмотренных заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке. Также правом предоставления обеспечения заявки</p>	<p>9.3.3. В случае осуществления закупки, участниками которой являются субъекты МСП, извещение и документация о закупке должны содержать ограничение, в котором указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.</p> <p>В случае осуществления конкурентной закупки, участниками которой являются субъекты МСП, документация о закупке помимо прочего должна содержать:(..... в редакции Положения от 26.05.2022).</p>	<p>3.3.В случае осуществления закупки, участниками которой являются субъекты МСП, извещение и документация о закупке должны содержать ограничение, в котором указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.</p> <p>3.4. В случае осуществления конкурентной закупки, участниками которой являются субъекты МСП, документация о закупке помимо прочего должна содержать:</p> <p>1) право выбора способа обеспечения заявки и (или) обеспечения договора из числа предусмотренных заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.</p> <p>При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства</p>

			<p>обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие и (или) обеспечения договора в такой закупке осуществляется участником такой закупки.</p>
20	<p>Глава 9 Основания и последствия признания конкурентной процедуры закупки несостоявшейся</p> <p>Пункт скорректирован для правомерности действий Заказчика, в случае не подачи ценовых предложений в ходе проведения аукциона.</p> <p>223-ФЗ устанавливает исчерпывающий перечень оснований для признания закупок не состоявшимися. Случай по отсутствию ценовых предложений при проведении аукциона 223-ФЗ не предусматривается. Таким образом, заказчику необходимо предусмотреть свои действия в таком случае.</p> <p>Нумерация изменена в связи с корректировкой формата документа, в соответствии со</p>	<p>9.7.5. Если аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных ценовых предложений в ходе проведения аукциона (подпункт 4 пункта 9.7.1.), Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе ранее других – по цене, равной начальной (максимальной) цене договора, или по цене ниже (начальной) максимальной цены договора, если в ходе проведения преддоговорных переговоров (при их проведении) было принято соответствующее решение. При принятии решения об отказе от заключения договора с таким участником аукциона или при отказе такого участника аукциона от заключения договора Заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки, или проводит неконкурентную закупку по основаниям, предусмотренным подпунктом</p>	<p>7.4. Если в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе ранее других – по цене, равной начальной (максимальной) цене договора, или по цене ниже (начальной) максимальной цены договора, если в ходе проведения преддоговорных переговоров (при их проведении) было принято соответствующее решение. При принятии решения об отказе от заключения договора с таким участником аукциона или при отказе такого участника аукциона от заключения договора Заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки, или проводит неконкурентную закупку по основаниям, предусмотренным подпунктом 21 пункта 2 главы 18 Положения, или отказывается от проведения такой закупки.</p>

	Стандартом авиакомпании по оформлению документов.	21 пункта 18.2. Положения, или отказывается от проведения такой закупки.	
21	<p>Глава 10 порядок подведения итогов при проведении аукциона в электронной форме для правомерности действий Заказчика, в случае не подачи ценовых предложений в ходе проведения аукциона.</p> <p>223-ФЗ устанавливает исчерпывающий перечень оснований для признания закупок не состоявшимся. Случай по отсутствию ценовых предложений при проведении аукциона 223-ФЗ не предусматривается. Таким образом, заказчику необходимо предусмотреть свои действия в таком случае.</p>	Отсутствовал в прежней редакции	7.5. Если в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе ранее других – по цене, равной начальной (максимальной) цене договора, или по цене ниже (начальной) максимальной цены договора, если в ходе проведения преддоговорных переговоров (при их проведении) было принято соответствующее решение. При принятии решения об отказе от заключения договора с таким участником аукциона или при отказе такого участника аукциона от заключения договора Заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки, или проводит неконкурентную закупку по основаниям, предусмотренным подпунктом 21 пункта 2 главы 18 Положения, или отказывается от проведения такой закупки.
22	<p>Глава 11 Порядок подведения итогов аукциона, участниками которого могут быть только субъекты МСП дополнен пунктом для правомерности действий Заказчика, в случае не подачи ценовых предложений в ходе проведения аукциона.</p> <p>223-ФЗ устанавливает исчерпывающий перечень</p>		7.5. Если в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе ранее других – по цене, равной начальной (максимальной) цене договора, или по цене ниже (начальной) максимальной цены договора, если в ходе проведения преддоговорных переговоров (при их проведении) было принято соответствующее решение. При принятии решения об отказе от заключения договора с таким участником аукциона или при отказе такого участника аукциона от заключения

	<p>оснований для признания закупок не состоявшимся. Случай по отсутствию ценовых предложений при проведении аукциона 223-ФЗ не предусматривается. Таким образом, заказчику необходимо предусмотреть свои действия в таком случае.</p>		<p>договора Заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки, или проводит неконкурентную закупку по основаниям, предусмотренным подпунктом <u>21 пункта 2 главы 18</u> Положения, или отказывается от проведения такой закупки.</p>
23	<p>Глава 18. Переименована, по причине добавления данной главы новыми способами неконкурентных закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Запрос ofert; - Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП; - Закупка малого объема. 	<p>Глава 18. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (..... в редакции Положения от 26.05.2022).</p>	<p>Глава 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК</p> <p>1. Закупка у единственного поставщика</p> <p>1.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – неконкурентный способ закупки, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (подрядчика, исполнителя). В рамках подготовки и проведения прямой закупки Инициатором закупки определяется возможность применения того или иного основания для прямой закупки и определяется потенциальный поставщик.</p> <p>1.2. Закупки у единственного поставщика (источника) осуществляются на основании решения Комиссии по осуществлению закупок, оформленного в виде протокола по итогам рассмотрения заявки инициатора закупки на предмет обоснованности, потребности и экономической целесообразности осуществления закупки у единственного поставщика.</p> <p>1.3. Информация о закупке у единственного поставщика</p>

			<p>(исполнителя, подрядчика) размещается в ЕИС в случаях и в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение и документация о закупке, а также протокол закупочной комиссии не размещается в ЕИС.</p> <p>1.4. Закупка у единственного поставщика может осуществляться в следующих случаях: (... Редакция пунктов, являющихся основанием для проведения закупки у ЕП не изменена.)</p> <p>2. Запрос ofert</p> <p>2.1. Порядок подготовки и осуществления Запроса ofert</p> <p>1) 2.1.1. Запрос ofert - неконкурентная процедура закупки, победителем которой признается участник предложивший наилучшие условия исполнения договора. Положения статей 3.2, 3.3, 3.4 Закона № 223-ФЗ не применяются в отношении данного способа закупки.</p> <p>2) 2.1.2. При подготовке к проведению Запроса ofert заказчик формирует на ЭТП извещение о проведении Запроса ofert. Заказчик вправе не размещать информацию о проведении Запроса ofert в ЕИС.</p> <p>3) 2.1.3. Запрос ofert предусматривает следующие этапы (в хронологическом порядке): подача предложений, рассмотрение и оценка предложений, заключение договора по результатам проведения Запроса ofert.</p> <p>4) 2.1.4. По результатам проведения Запроса ofert договор заключается с участником, предложившим</p>
--	--	--	---

		<p>наилучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями определения победителя Запроса ofert, указанным в извещении, и предложение которого соответствует требованиям, установленным заказчиком в извещении.</p> <p>5) 2.1.5. Запрос ofert может быть проведен заказчиком только в случаях, когда спецификой потребности, в целях удовлетворения которой необходимо осуществить закупку, обусловлена необходимость указания (использования) в извещении о закупке конкретного товарного знака без указания слов «или эквивалент», и (или) необходимость установления требований к производителю (производителям) товара (товаров). Заказчик не обязан обосновывать наличие такой специфики при проведении Запроса ofert.</p> <p>6) 2.1.5. Извещение о проведении Запроса ofert размещается на ЭТП (и (или) в ЕИС) не позднее чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок (предложений).</p> <p>7) 2.1.6. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения Запроса ofert в любой момент проведения закупки. При принятии решения об отказе от проведения Запроса ofert заказчик не обязан размещать на ЭТП и (или) в ЕИС извещение об отказе от проведения закупки, но вправе это сделать.</p> <p>8) 2.1.7. Заказчик не обязан заключать договор с участником закупки, признанным победителем Запроса ofert, и может отказаться от заключения договора с ним без объяснения причин.</p> <p>9) 2.1.8. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении Запроса ofert в любое</p>
--	--	--

			<p>время. При этом срок подачи предложений должен быть продлен таким образом, чтобы после размещения в ЕИС соответствующих изменений до даты окончания срока подачи предложений оставалось не менее 3 дней.</p> <p>10) 2.1.9. Любое заинтересованное лицо вправе подать запрос на разъяснение положений извещения о проведении Запроса ofert, не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение 1 рабочего дня с даты поступления соответствующего запроса, заказчик формирует разъяснения в соответствии с запросом, а также размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания сведений о лице, от которого поступил указанный запрос, в течение 3 дней со дня формирования таких разъяснений, но не позднее чем за 24 часа до момента окончания срока подачи предложений. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>11) 2.1.10. Запрос ofert проводится в электронной форме, если в извещении запроса ofert не указано иное. При проведении Запроса ofert в электронной форме заказчик вправе не руководствоваться требованиями раздела 6 настоящего Положения.</p> <p>12) 2.1.11. Порядок подачи предложений участниками Запроса ofert в электронной форме формируется в соответствии с требованиями и формами, указанными в документации о закупке. Заявка на участие в конкурсе и документы к заявке направляется участником в виде электронного документа оператору электронной площадки в</p>
--	--	--	---

			<p>порядке и до истечения срока, указанного в извещении и в документации о закупке, за исключением случая, когда заказчиком принято решение о проведении Запроса ofert не в электронной форме. В случае проведения Запроса ofert не в электронной форме предложение подается в виде запечатанного конверта, не позволяющего заказчику просматривать его содержимое до момента вскрытия такого конверта, или в ином виде, указанном в извещении Запроса ofert.</p> <p>13) 2.1.12. При проведении Запроса ofert заказчик обязан руководствоваться п.4 Главы 8 настоящего Положения и устанавливать в извещении Запроса ofert требования к участникам только те требования, которые предусмотрены упомянутым пунктом.</p> <p>14) 2.1.13. При выборе критериев оценки предложений в целях их установления в извещении Запроса ofert и присвоении им веса заказчик вправе не руководствоваться положениями п. 5 Главы 8 настоящего Положения, и устанавливать в извещении Запроса ofert критерии оценки, присваивать им вес по своему усмотрению.</p> <p>15) 2.1.14. При проведении Запроса ofert заказчик не вправе устанавливать в извещении Запроса ofert требования о представлении обеспечения заявки и (или) обеспечения исполнения договора.</p> <p>16) 2.1.15. При проведении Запроса ofert заказчик не вправе устанавливать в извещении Запроса ofert положения об антидемпинговых мерах и не вправе применять их.</p> <p>17) 2.1.16. Если заказчиком принято решение о</p>
--	--	--	---

			<p>проведении Запроса ofert не в электронной форме, общий порядок проведения Запроса ofert должен быть идентичен порядку, предусмотренному нижеследующими условиям, применимыми к Запросу ofert в электронной форме.</p> <p>18) 2.1.17. Извещение о проведении Запроса ofert должно содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none">1) способ осуществления закупки;2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;3) предмет закупки с указанием товарного знака;4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;6) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи предложений на участие в Запросе ofert;7) порядок, дата начала и дата окончания срока рассмотрения и оценки предложений на участие в Запросе ofert;8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении Запроса ofert в электронной форме);9) иные сведения, которые заказчик посчитает
--	--	--	---

			<p>нужным указать (при необходимости).</p> <p>10) 2.1.18. Документация Запроса оферт не разрабатывается.</p> <p>11) 2.1.19. По окончании срока подачи предложений заказчик вправе не формировать и не размещать протокол открытия доступа к заявкам.</p> <p>2.2. Рассмотрение и оценка предложений участников Запроса оферт.</p> <p>12) 2.2.1. Рассмотрение и оценка предложений, поданных участниками Запроса оферт (далее в подразделе – рассмотрение и оценка предложений), осуществляется закупочной комиссией заказчика.</p> <p>13) 2.2.2. Срок рассмотрения и оценки предложений не может превышать 4 дней с даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>14) 2.2.3. В рамках рассмотрения и оценки предложений выполняются следующие действия:</p> <ol style="list-style-type: none">1) проверка состава предложения на соблюдение требований извещения;2) проверка участника Запроса оферт на соответствие требованиям извещения;3) принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении предложения) к участию в Запросе оферт по соответствующим основаниям;4) оценка предложений участников Запроса оферт в соответствии с критериями оценки предложений, установленных в документации;5) определение победителя Запроса оферт и ранжирование предложений участников Запроса оферт в зависимости от присвоенного им рейтинга в соответствии с порядком оценки предложений. <p>б) 2.2.4. Заказчик имеет право осуществлять любые действия, позволяющие объективно рассмотреть</p>
--	--	--	--

			<p>поданные предложения, в том числе направлять участникам Запроса оферт запросы на разъяснения положений предложений (с указанием предельного срока предоставления таких разъяснений), при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников Запроса оферт.</p> <p>7) 2.2.5. Если предложение участника не соответствует указанным в извещении требованиям, в том числе к участнику закупки, предмету закупки, условиям договора (проекта договора), к оформлению предложения, такое предложение подлежит отклонению от участия в Запросе оферт.</p> <p>8) 2.2.6. Если заказчиком выявлен факт указания в поданном участником закупки предложении недостоверных сведений, такое предложение подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.</p> <p>9) 2.2.7. Оценка предложений производится в отношении предложений, которые соответствуют требованиям извещения. Предложения, признанные не соответствующими требованиям извещения, могут не оцениваться заказчиком.</p> <p>10) Если в ходе рассмотрения предложений на участие в Запросе оферт выяснилось, что только одно предложение признано соответствующим требованиям извещения Запроса оферт, оценка такого предложения не производится.</p> <p>11) 2.2.8. Оценка предложений осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки предложений, указанными в извещении Запроса оферт.</p> <p>12) 2.2.9. Комиссия вправе привлекать экспертов, иных</p>
--	--	--	---

			<p>компетентных лиц к рассмотрению и оценке предложений, при условии, что такие лица не являются заинтересованными в результатах определения победителя Запроса ofert.</p> <p>13) 2.2.10. По результатам проведения этапа рассмотрения и оценки сбора комиссией оформляется протокол рассмотрения и оценки заявок, который содержит следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none">1) дата подписания протокола;2) количество поданных участниками Запроса ofert предложений, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;3) причины, по которым Запроса ofert признан несостоявшимся, в случае признания его таковым, с указанием пункта Положения, на основании которого было принято решение о признании Запроса ofert несостоявшимся;4) результаты рассмотрения предложений участников Запроса ofert, с указанием, в том числе:<ol style="list-style-type: none">а) количества предложений Запроса ofert, которые были отклонены по результатам рассмотрения предложений: основания отклонения каждого предложения, которое было отклонено, с указанием положений документации, которым не соответствует такое предложение; <p>результаты оценки предложений участников Запроса ofert, с указанием решения комиссии о присвоении каждому такому предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений. Требования данного подпункта могут не применяться в отношении предложений, не соответствующих</p>
--	--	--	---

			<p>требованиям извещения Запроса ofert; порядковые номера предложений участников Запроса ofert в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников Запроса ofert; иная информация, размещаемая в протоколе рассмотрения и оценки предложений участников Запроса ofert по решению заказчика.</p> <p>2.2.11. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается присутствующими членами комиссии, либо в порядке, предусмотренном пунктом в день рассмотрения и оценки предложений.</p> <p>2.2.12. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения и оценки предложений размещается в течение 3 (трех) дней со дня его подписания на ЭТП и (или) в ЕИС, если такое извещение было размещено в ЕИС.</p> <p>2.3. Последствия признания Запроса ofert несостоявшимся</p> <p>5) 2.3.1 Запрос ofert признается несостоявшимся в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none">1) в течение установленного срока подачи предложений участниками Запроса ofert не было подано ни одного предложения;2) по результатам рассмотрения и оценки предложений участников Запроса ofert комиссией были отклонены предложения всех участников;3) по результатам рассмотрения и оценки предложений участников Запроса ofert только одно предложение соответствует требованиям документации.4) заказчиком было принято решение об отказе от
--	--	--	--

			<p>заклучения договора с победителем Запроса оферт.</p> <p>5) 2.3.2. Если Запрос оферт был признан несостоявшимся по основаниям, описанным в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.3.2. настоящей Главы Положения, заказчик проводит Запроса оферт повторно, или заключает договор с единственным поставщиком на основании подпункта 21 пункта 1.4 настоящей Главы Положения, или отказывается от проведения такой закупки.</p> <p>6) 2.3.3. Если Запрос оферт был признан несостоявшимся в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.3.2 настоящей Главы Положения, заказчик вправе принять решение о заключении договора с соответствующим участником Запроса оферт, или принимает решение об отказе от заключения договора с таким участником. Если заказчик отказался от заключения договора с единственным участником Запроса оферт, заказчик вправе отказаться от проведения закупки или провести Запроса оферт повторно.</p> <p>2.4. Заключение договора по результатам проведения запроса оферт</p> <p>7) 2.4.1 Договор по результатам Запроса оферт заключается не ранее чем через 5 (пять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения итогового протокола, составленного по результатам закупки. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника Запроса оферт, признанного победителем Запроса оферт, а также на единственного участника Запроса оферт.</p> <p>8) 2.4.2 Победитель Запроса оферт или единственный</p>
--	--	--	---

			<p>участник Запроса ofert считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:</p> <ol style="list-style-type: none">1) предоставление участником Запроса ofert письменного отказа от заключения договора;2) непредоставление участником Запроса ofert в указанные в извещении о закупке сроки подписанного со своей стороны проекта договора;3) 2.4.3 Уклонение победителя или единственного участника Запроса ofert от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.4) 2.4.4 Если участник Запроса ofert, признанный победителем, уклонился от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником Запроса ofert, занявшим второе место по результатам рассмотрения и оценки предложений (далее по разделу - второй участник Запроса ofert). При этом общий срок подписания договора с таким участником аналогичен сроку, указанному в пункте 2.4.1 настоящей Главы Положения.5) 2.4.5 Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником Запроса ofert не накладывает на такого участника обязанности заключения договора. Отказ второго участника Запроса ofert не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.6) 2.4.6 Заказчик и участник Запроса ofert, с которым заключаются договор (далее в подразделе – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления
--	--	--	---

		<p>протоколов разногласий.</p> <p>7) 2.4.7 При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.</p> <p>8) 2.4.8 Проведение преддоговорных переговоров не освобождает участника Запроса оферт от обязанности заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, прямо указанных в настоящем Положении.</p> <p>9) 2.4.9 Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.</p> <p>10) 2.4.10 Принятие решения об отказе от заключения договора по результатам проведения Запроса оферт освобождает победителя или единственного участника Запроса оферт от обязанности заключить договор с заказчиком.</p> <p>3. Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП</p> <p>3.1. Порядок и условия проведения закупки в электронном магазине только для субъектов МСП</p> <p>11) 3.1.1. Закупка в электронном магазине только для субъектов МСП - это форма проведения неконкурентной закупки только для субъектов МСП (п. 20.1 ПП РФ № 1352). Порядок проведения такой</p>
--	--	--

			<p>закупки определяется настоящим пунктом и регламентом оператора электронной площадки с учетом следующих особенностей:</p> <p>закупка осуществляется в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной ч. 10 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ;</p> <p>цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;</p> <p>12) 3.1.2. Участники закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства размещают на электронной площадке предварительные предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки;</p> <p>13) 3.1.3. Заказчик размещает на электронной площадке и при необходимости в ЕИС информацию (извещение) о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товарам, работам, услугам, участникам закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки. При размещении сведений о закупаемых товарах, работах, услугах, заказчик вправе включить в такое извещение сведения, предусмотренные ч. 9 ст. 4 Закона № 223-ФЗ и иные сведения.</p> <p>14) 3.1.4. Оператор электронной площадки определяет из состава предварительных предложений, опубликованных и актуализированных участниками закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, соответствующие требованиям заказчика.</p>
--	--	--	---

			<p>15) 3.1.5. После направления Оператором ЭТП Предварительного предложения Заказчику оно приобретает статус заявки на участие в закупке МСП в электронном магазине и не подлежит отзыву или изменению Участником.</p> <p>16) 3.1.6. Заказчик рассматривает подобранные оператором предварительные предложения на соответствие требованиям извещения и (или) документации. По результатам рассмотрения таких предварительных предложений заказчик формирует протокол и размещает его в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.</p> <p>17) 3.1.7. Рассмотрение, оценка заявок и определение Победителя закупки МСП в электронном магазине осуществляется Заказчиком закупки в соответствии с закупочной документацией и Положением о закупке.</p> <p>18) 3.1.8. Единственным критерием оценки участников закупки является цена. Заказчик определяет участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, предложившего наименьшую цену, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки и признанных соответствующим требованиям извещения заказчиком.</p> <p>19) 3.1.9. Закупка в электронном магазине признается несостоявшейся, в следующих случаях:</p> <p>1) не подобрано ни одной заявки соответствующей требованиям Заказчика, установленные в документации;</p> <p>заказчик не выбрал ни одного Предварительного</p>
--	--	--	---

			<p>предложения для заключения договора.</p> <p>2) 3.1.10. Если закупка в электронном магазине была признан несостоявшимся по основаниям, описанным в подпункте 3.1.9 настоящего Положения, заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, на основании подпункта 21 пункта 1.4. настоящего Положения, или отказаться от проведения такой закупки.</p> <p>3.2. Заключение договора по результатам проведения закупки в электронном магазине.</p> <p>3) 3.2.1. Договор (договоры) заключается с использованием электронной площадки с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с настоящим разделом и на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными извещением и (или) документацией согласно пп. 3.1.6. настоящей Главы Положения, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.</p> <p>4) 3.2.2. Договор по результатам проведения заключается не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения итогового протокола на ЭТП и в ЕИС, если такая закупка была размещена в ЕИС, составленного по результатам закупки.</p> <p>5) 3.2.3. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника закупки, определенного Заказчиком.</p> <p>6) 3.2.4. Участник закупки в электронном магазине, который определен заказчиком для заключения договора считается уклонившимся от заключения</p>
--	--	--	--

			<p>договора при наступлении любого из следующих событий:</p> <ol style="list-style-type: none">1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора; непредоставление участником закупки в указанные в документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;2) 3.2.5. Уклонение Участника закупки в электронном магазине от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.3) 3.2.6. Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления протоколов разногласий.4) 3.2.7. При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.5) 3.2.8. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.6) 3.2.9. Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора в соответствии с законодательством РФ в следующих случаях: изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших
--	--	--	---

			<p>влияние на потребность в данной закупке; изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика; при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки; необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций арбитражного комитета заказчика и/или иного уполномоченного контролирующего органа; изменение законодательства РФ, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки.</p> <p>4. Закупка малого объема</p> <p>4.1. Закупка малого объема- неконкурентный способ закупки, который применяется в случае, когда закупка товаров, работ, услуг, не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей включая НДС, а в случае, если годовая выручка Авиакомпании за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, стоимость которых не превышает 500 000, 00 (пятьсот тысяч) рублей;</p> <p>4.2. При организации закупки малого объема Извещение и документация о такой закупке не разрабатывается Заказчиком и информация о проведении закупки в соответствии с положениями п.15 статьи 4 223-ФЗ в</p>
--	--	--	---

			<p>ЕИС и/или иных сайтах не размещается.</p> <p>4.3. При осуществлении такой закупки Заказчик не принимает, а закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определение победителя закупки.</p> <p>4.4. Заказчик предлагает заключить договор конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) или принимает предложение заключить договор от конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика). Порядок определения поставщика (исполнителя, подрядчика) определяется ЛНД Заказчика.</p> <p>4.5. Договор может быть заключен в виде отдельного документа, путем обмена документами, выставления счета и его оплаты или иным способами, предусмотренным гражданским законодательством.</p>
24	<p>Глава 19. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА</p> <p>1. Зарегламентированы права Заказчика и обязанности Победителя закупки, а также сроки подписания договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, в случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора.</p> <p>Пункт 1 дополнен следующими условиями:</p> <p>- по возложению обязанности заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного</p>	<p>В прежней редакции Положения указанные условия отсутствовали.</p>	<p>1.4. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной процедуры закупки, на единственного участника закупки.</p> <p>1.9. Уклонение победителя закупки от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.</p> <p>1.10. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 1.2. настоящего Положения.</p> <p>1.11. Принятие заказчиком решения о заключении</p>

<p>победителем конкурентной процедуры закупки, на единственного участника закупки (п.1.4. Главы 19 Новой редакции)</p> <p>- основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, в случае Уклонение победителя закупки от заключения договора;</p> <p>- установлен срок подписания договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, в случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора.</p> <p>2. В пункте преддоговорные переговоры уточнены условия при проведении преддоговорных переговоров(п. 2.5. Главы 19 новой редакции Положения .</p> <p>3. В п. Изменение договора и расторжение договора Дополнено правом заказчика продлить срок исполнения действия договора;</p>	<p>19.4. Изменение договора и расторжение договора</p> <p>19.4.2. При поставке дополнительного количества товаров, выполнения дополнительного объема работ, оказание дополнительного объема услуг по договору, заключенному по результатам проведения конкурентной закупки, заказчик по согласованию с контрагентом, вправе увеличить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более 50% от первоначальной стоимости договора.</p> <p>19.4.3. Если в процессе исполнения договора, заключенного с единственным поставщиком, возникла потребность в закупке дополнительного объема товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но технологически связанных с</p>	<p>договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.</p> <p>2. Преддоговорные переговоры</p> <p>2.5. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика</p> <p>4. Изменение договора и расторжение договора</p> <p>4.2. При поставке дополнительного количества товаров, выполнения дополнительного объема работ, оказание дополнительного объема услуг по договору, заключенному по результатам проведения конкурентной закупки, заказчик по согласованию с контрагентом, вправе увеличить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более 50% от первоначальной стоимости договора. При этом стороны вправе продлить срок исполнения договора;</p> <p>4.3. Изменение срока действия договора, заключенного по результатам проведения закупки с предельной стоимостью договора возможно, в случае достижения предельной стоимости договора до окончания срока его действия, при дополнительной потребности Заказчика в таких товарах, работах, услугах. Обязательным условием является сохранение неизменной цены единицы товаров/работ/ услуг.</p>
--	---	--

		<p>первоначальной закупкой, а смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, в том числе, в случае возможности получения дополнительной скидки за работы/услуги, с целью рационального использования денежных средств, Заказчик вправе увеличить стоимость договора пропорционально объему таких работ/услуг не ограничиваясь размером такого увеличения, указанного в п. 19.4.2 Настоящего Положения. Увеличение стоимости возможно только в рамках срока действия договора.</p>	
25	<p>В п.1 Главы 5 добавлен п. 1.5. устанавливает право заказчика на проведение закупок, предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, а также поставка оборудования, случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено</p>	<p>Отсутствовал в прежней редакции</p>	<p>1.5. Заказчик вправе проводить закупки на условиях, предусмотренных ч.4 -5 ст.3.1.3-3 Закона N 223-ФЗ."</p>

	оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта".		
--	---	--	--